



<p>СОГЛАСОВАНО на заседании Управляющего совета от 19.10.2022 г. Протокол № 1  А.И. Агарков</p>	<p>ПРИНЯТО на заседании педагогического совета от 29.11.2022 г. Протокол № 5</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО Директор МОУ «СОШ №11 с углубленным изучением отдельных предметов»  Г.Н. Зими́на</p>
---	---	--



ПОЛОЖЕНИЕ

«Об организации питания обучающихся в МОУ «СОШ №11 с углубленным изучением отдельных предметов» города Железногорска Курской области»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о порядке организации питания учащихся в МОУ «СОШ №11 с углубленным изучением отдельных предметов» разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях», Уставом школы и направлено на совершенствование системы организации и улучшения качества питания обучающихся.

1.2. Положение устанавливает порядок организации горячего рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в школе.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, рассматривается на родительском собрании, принимается на Совете Школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора школы.

1.5. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.1.6. Настоящего Положения.

1.6. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов, и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными целями и задачами при организации питания обучающихся в МОУ «СОШ №11 с углубленным изучением отдельных предметов» является:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства;

В общеобразовательном учреждении в соответствии с установленными требованиями СанПиН должны быть созданы следующие условия для организации питания учащихся:

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем;
- предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;
- разработан и утвержден порядок питания учащихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся).

Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

Питание обучающихся организуется за счет средств родителей и средств субвенции городского бюджета для обучающихся льготной категории.

Для обучающихся школы предусматривается организация двухразового горячего питания 1-11 классы (завтрак и обед).

Питание в школе организуется на основе примерного 10-дневного меню горячих школьных завтраков, обедов для организации питания детей 7-11 и 11-18 лет в общеобразовательных учреждениях, утвержденного органами Роспотребнадзора. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях».

Обеспечение порядка во время приема пищи в столовой осуществляется ежедневно дежурным учителем.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

1. Ежедневно в обеденном зале вывешивается утвержденное директором школы меню, в котором указываются названия блюд, их объем (выход в граммах), пищевая ценность.

2. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в объеме 5 дней - с понедельника по пятницу включительно в режиме работы школы.
3. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором школы. В режиме учебного дня для приема пищи и отдыха предусматривается перемены по 15 - 20 минут. Отпуск учащимся питания (завтраки и обеды) в столовой осуществляется по классам.
4. Для поддержания порядка в столовой организовано дежурство педагогических работников.
5. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет медицинский работник и бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.
6. Классные руководители: организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании, готовят пакет документов для предоставления бесплатного питания; несут ответственность за организацию питания учащихся класса и за достоверность предоставляемых сведений в ежедневной заявке в процессинговом центре "Аксиома" в установленной формы;
7. Учителя-предметники сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, утверждённым директором школы, контролируют мытьё рук учащимися перед приёмом пищи и их поведение во время завтрака или обеда.
8. Ответственный за организацию питания в школе, назначенный приказом директора: · готовит пакет документов по школе для организации бесплатного питания обучающихся; · своевременно предоставляет информацию по вопросам организации питания в отдел образования; посещает все совещания по вопросам организации питания, проводимые отделом образования; · своевременно предоставляет необходимую отчётность; · лично контролирует количество фактически присутствующих в школе учащихся, питающихся бесплатно, сверяя с классным журналом; · имеет право проводить рабочие совещания и консультации с педагогическими работниками по вопросам организации питания, запрашивать у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания, ходатайствовать о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников по вопросам организации питания обучающихся.
9. Ответственный за организацию питания в школе несёт ответственность за ведение и хранение следующих первичных документов, подтверждающих

фактические расходы на организацию питания: 1) копии заявок на питание; 2) акты приемки-передачи оказанных услуг; 3) приказы о предоставлении права на получение бесплатного питания отдельным категориям обучающихся и о снятии с бесплатного питания в случае изменения ситуации в семье или отчислении ребёнка из образовательного учреждения; 4) протоколы решений комиссий по организации питания (комиссий по предоставлению права на бесплатное питание, родительских комитетов, попечительских советов).

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЕСПЛАТНОГО ПИТАНИЯ

1. Питание на льготных условиях дни и часы работы образовательного учреждения предоставляется следующим категориям обучающихся: 1) детям из многодетных и малоимущих семей, детям-инвалидам, детям мобилизованных отцов в вооруженные силы РФ согласно решения городской Думы от 27.11.2007г. №580-3-РД «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях г. Железногорска», в редакции решений городской Думы от 29.08.2008 г. №43-РД, от 23.12.2013 г. № 121-РД, от 17.08.2017 г. № 561-5-РД, от 19.10.2017 г. № 9-6-РД, от 09.04.2019 года № 158-6-РД, от 10.10.2019г. № 200-6-РД, от 27.08.2020 года №288-6-РД, от 10.11.2022 г. № 4-7-РД на основании заявления родителей (законных представителей) и представленных документов, подтверждающих право на льготное питание

2. Обучающимся с ограниченными возможностями в категории «ребенок – инвалид»;

Бесплатное питание предоставляется по заключению комиссии, назначенной приказом директора, на основании следующих документов: 1) заявление об обеспечении ребенка бесплатным питанием, 2) документ – основание для льготы: - для детей из многодетных и малоимущих семей - документ, подтверждающий статус многодетной или малоимущей семьи, - для детей с ограниченными возможностями здоровья - заключение психолого-медико-педагогической комиссии, в котором установлен статус «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья, для детей мобилизованных- справка из военкомата.

3. Списки учащихся, зачисленных на бесплатное питание, утверждаются приказом директора.

4. Классный руководитель ведет ежедневный учет питающихся на бесплатной основе.

5. Стоимость питания, предоставляемого обучающимся на бесплатной основе, устанавливается на основании решения Железногорской городской Думы от 10.11.2022 г. № 4-7-РД О внесении изменений в решение Железногорской городской Думы «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях г. Железногорска»

6. Для осуществления учета обучающихся, получающих питание на бесплатной основе, и контроля над целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на питание обучающихся, ведется через процессинговый центр «Аксиома».