



СОГЛАСОВАНО на заседании Управляющего совета от 29.08. 2021 г. Протокол № 1  О.А. Фомин	ПРИНЯТО на заседании педагогического совета от 30.08.2021 г. Протокол № 1	УТВЕРЖДЕНО Директор МОУ «СОШ №11 с углубленным изучением отдельных предметов»  Г.Н. Зими́на от 30.08. 2021 г. Приказ № 1-753
--	--	---



ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в Муниципальное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа №11 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Железногорска Курская область»

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 19.02.1993 г. № 4528-1 «О беженцах», Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Законом РФ от 19.02.1993 г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах», Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом МОУ «СОШ №11 с углубленным изучением отдельных предметов».

2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан на бесплатное, общедоступное образование, исходя из принципов государственной политики в области образования.

3. Правила приема на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, школой самостоятельно.

4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

6. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в школу на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

7. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивает прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом. Правила приема в школу обеспечивают также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории. Организацию предоставления общедоступного и бесплатного общего образования обеспечивают Федеральные государственные органы.

Закрепление образовательной организации за конкретными территориями осуществляется органами местного самоуправления по решению вопросов местного значения в сфере образования.

8. Образовательная организация размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть

Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующим распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении образовательных организаций за соответствующими территориями в течение 10 календарных дней с момента его издания.

9. Правила приема в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются общеобразовательной организацией самостоятельно.

10. Получение начального общего образования в школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

11. В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательной организации детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

12. В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательной организации по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

13. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

14. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в образовательную организацию, если в ней обучаются их братья и (или) сестры.

15. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

16. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

17. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования Администрации города Железногорска.

18. Образовательная организации с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 6 Порядка;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

19. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 11, 12 и 14 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

20. Образовательная организации, закончившая прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 11, 12 и 14 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

21. Организация индивидуального отбора при приеме в образовательную организацию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

22. При приеме на обучение общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

23. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

24. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала

официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

25. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся²⁷;

- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

26. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет (Приложение 1).

27. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

28. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

29. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

30. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)

ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

31. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

32. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 19 Порядка.

33. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Приложение 1

К Порядку приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Муниципальное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа №11 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Железногорска Курская область»

Директору МОУ «СОШ № 11 с углубленным изучением отдельных предметов»
Зиминой Г.Н.

от _____
(Ф.И.О. заявителя)

Проживающего по адресу: _____

Заявление о зачислении на обучение

Прошу зачислить моего ребенка (сына, дочь) _____
_____ (фамилия, имя, отчество полностью)
_____ в _____ класс.

Посещал(а) детский сад № _____ /МОУ «СОШ № _____»
(название учреждения)

Изучал(а) иностранный язык _____
Дата рождения ребёнка _____
(число, месяц, год рождения)

Адрес места жительства ребёнка _____
Адрес места пребывания ребёнка _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Фамилия, имя, отчество матери _____

Адрес места жительства _____

Адрес места пребывания _____

Место работы, должность _____

Контактный телефон, адрес электронной почты _____

Фамилия, имя, отчество отца _____

Адрес места жительства _____

Адрес места пребывания _____

Место работы, должность _____

Контактный телефон, адрес электронной почты _____

Наличие права первоочередного или преимущественного приёма _____

(да или нет)

Наличие потребности ребёнка в создании специальных условий для организации обучения и воспитания

_____ (да или нет)

Указать язык образования _____ родной язык _____

С Уставом МОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, с основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности учреждения, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных своего ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ (подпись)

Приложение № 1: согласие на обработку персональных данных _____ (подпись)

от « _____ » _____ 20 _____ г.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____ Отметка о сдаче документа _____
2. _____ Отметка о сдаче документа _____
3. _____ Отметка о сдаче документа _____

Расписка о приеме документов на зачисление

Входящий номер заявления: _____

Принял: _____

Срок уведомления о зачислении « _____ » _____ 20 _____ г.

Согласие на обработку биометрических персональных данных

Я, _____,
 (фамилия имя отчество (при наличии) родителя (законного представителя))
 паспорт серия _____ № _____ выдан _____

(кем и когда выдан документ)
 проживающий (проживающая) по адресу: _____

являясь родителем (законным представителем)

_____ (фамилия имя отчество (при наличии) субъекта персональных данных полностью)
 _____, паспорт (свидетельство о рождении) _____
 (дата рождения)

проживающего (проживающей) по адресу: _____

1. Свободно, своей волей и в своем интересе даю конкретное, информированное и сознательное согласие на обработку следующих моих биометрических персональных данных, которые требуются для подтверждения моей идентификации:

изображение лица, полученное с помощью фото- и видеоустройств;

копия фотографического изображения лица, содержащегося в паспорте субъекта персональных данных.

2. Свободно, своей волей и в своем интересе даю конкретное, информированное и сознательное согласие на обработку следующих моих биометрических персональных данных, указанных в пункте 1 настоящего согласия, **в целях моей идентификации:**

Муниципальному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №11 с углубленным изучением отдельных предметов»- оператору персональных данных

(наименование юридического лица)

307170 Курская область г. Железногорск ул. Воинов Интернационалистов, д. 1

(адрес местонахождения юридического лица)

- на обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение) биометрических персональных данных, указанных в пункте 1 настоящего согласия.

Лицо, указанное в пункте 2 настоящего согласия, осуществляет автоматизированную обработку биометрических персональных данных, указанных в пункте 1 настоящего согласия, или их обработку без использования средств автоматизации, с обеспечением защиты биометрических персональных данных путем реализации соответствующих правовых, организационных и технических мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите персональных данных.

3. Для достижения цели, указанной в пункте 2 настоящего согласия соглашаюсь с тем, что лицо, указанное в пункте 2 настоящего согласия, вправе поручить обработку моих биометрических персональных данных, указанных в пункте 1 настоящего согласия, другому лицу (лицам):

(полное наименование юридического лица, ИП или ФИО, адрес)

на основании поручения либо заключаемого с этим лицом (лицами) договора (соглашения), либо путем принятия оператором соответствующего акта (далее – поручение оператора).

Я проинформирован (проинформирована), что ответственность передо мной за действия лица, обрабатывающего мои биометрические персональные данные по поручению оператора, несет оператор, выдавший соответствующее поручение.

4. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня его отзыва.

5. Подтверждаю, что проинформирован (проинформирована) о возможности отзыва настоящего согласия на основании положений Федерального закона «О персональных данных» путем личного обращения или направления письменного обращения на имя лица, указанного в пункте 2 настоящего согласия, в том числе я проинформирован (проинформирована), что имею право отозвать настоящее согласие в целях прекращения обработки лицом, указанным в пункте 2 настоящего согласия.

6. Я проинформирован (проинформирована), что лицо, указанное в пункте 2 настоящего согласия, вправе после получения отзыва настоящего согласия, а равно после истечения срока действия настоящего согласия, продолжать обработку моих биометрических персональных данных при наличии оснований, предусмотренных частью 2 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных».

« _____ » _____ 20 _____ г.

Согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО полностью)

проживающий по адресу _____
(адрес места жительства)

паспорт _____, выданный _____
(серия, номер) (дата выдачи)

_____ (наименование органа, выдавшего паспорт)

являясь на основании _____
(реквизиты документа, подтверждающие полномочия родителя (законного представителя)

родителем (законным представителем) _____
(ФИО ребенка (подопечного) полностью)

проживающего по адресу _____
(адрес места жительства)

паспорт (свидетельство о рождении ребенка) _____
(серия, номер) (дата выдачи)

выданный _____
(наименование органа, выдавшего паспорт/свидетельство о рождении ребенка)

настоящим подтверждаю свое согласие оператору персональных данных – **Муниципальному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №11 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Железнодорожск Курской области**, находящемуся по адресу: **г. Железнодорожск, ул. Воинов Интернационалистов, дом 1**, на обработку персональных данных моего ребенка в целях осуществления обучения и воспитания в интересах личности, общества, государства, обеспечения охраны здоровья и создания благоприятных условий для разностороннего развития личности и информационного обеспечения управления образовательным процессом:

- **сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность:** Фамилия, Имя, Отчество, пол, дата рождения, серия и номер свидетельства о рождении (паспорта), когда и кем выдан, место рождения, гражданство, адрес регистрации и проживания, телефон;

- **сведения о родителях (лицах, их заменяющих):** Фамилия, Имя, Отчество, уровень образования, место работы, должность, телефон и адрес регистрации и проживания;

- **сведения о семье:** социальный статус, количество детей, полнота семьи;

- **данные об образовании:** баллы по предметам ГИА-9, ЕГЭ, серия и номер документа об окончании основной и средней школы, сведения об участии в олимпиадах, конкурсах, спортивных мероприятиях, занятиях в кружках и секциях;

- **информация медицинского характера:** рост, вес, сведения о прививках, группа здоровья, физкультурная группа;

- **иные документы:** (номер ИНН, пенсионного страхового свидетельства, данные медицинского страхового полиса).

Обработка персональных данных моего ребенка включает в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, а также передачу в детскую поликлинику, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение.

Обработка персональных данных: смешанная с использованием средств вычислительной техники и сетей общего пользования с использованием организационных мер по обеспечению безопасности или без использования средств автоматизации.

Настоящее согласие действует до момента отзыва, если иное не предусмотрено законом РФ.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку в течение трех рабочих дней за исключением случаев, когда срок хранения регламентируется другими нормативно-правовыми актами.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)